**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗИМИНСКИЙ РАЙОН**

**УСЛОНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

 от 25 апреля 2014 г.                                                                               № 84

с. Услон

Об утверждении Положения об официальном печатном средстве

массовой информации Услонского муниципального образования

-  газеты «Селяночка»

В соответствии с  Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Услонского муниципального образования, Дума Услонского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение «Об официальном печатном средстве массовой информации Услонского муниципального образования  - газете «Селяночка»(Приложение 1)

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте [www.uslon-adm.ru](http://www.uslon-adm.ru/)

3. Настоящее решение вступает в действие со дня опубликования

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава

Услонского муниципального образования                                 Т.П. Ремнева

Приложение  1

к решению Думы Услонского муниципального образования от 25.04.2014 г.  № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об официальном печатном средстве массовой информации Услонского муниципального образования - газете «Селяночка»

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Периодическое печатное издание «Селяночка».**

1. Периодическое печатное издание газета «Селяночка» (далее газета «Селяночка» является официальным средством массовой информации, учрежденным и издающимся в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», предназначенным для опубликования нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления   Услонского муниципального образования.

2. Учредителями газеты «Селяночка» являются  Дума Услонского муниципального образования  и администрация    Услонского муниципального образования.

3. Газета «Селяночка» издается с целью опубликования  принятых муниципальных  правовых актах, официальных сообщений, материалов Услонского муниципального образования.

**Статья 2. Правовая основа печатного издания**«**Селяночка**»**.**

Правовую основу издания газеты «Селяночка» составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 27.12.1991  №2124-1 «О средствах массовой информации», Устав Услонского муниципального образования и настоящее Положение.

**Статья 3. Виды правовых актов, подлежащих опубликованию в печатном издании «Селяночка».**

1. В газете «Селяночка» могут быть опубликованы  следующие правовые акты органов местного самоуправления:

1) правовые акты, принимаемые на местном референдуме;

2) решения Думы Услонского муниципального образования;

3) постановления и распоряжения главы Услонского муниципального образования, имеющие нормативный характер;

4) постановления и распоряжения главы администрацииУслонского муниципального образования, имеющие нормативный характер

5) информация о социально-экономическом и культурном развитии Услонского муниципального образования, о развитии общественной инфраструктуры, освещаются культурные и спортивные события, происходящие на территории Услонского муниципального образования и иная официальная информация.

В газете «Селяночка» могут опубликоваться иные муниципальные правовые акты Услонского муниципального образования, за исключением тех, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

2. Решение о содержании очередного номера газеты «Селяночка» принимает Редакционный Совет газеты «Селяночка».

**2. СТРУКТУРА  ГАЗЕТЫ «СЕЛЯНОЧКА», ПОРЯДОК ЕЁ ИЗДАНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

**Статья 4. Структура газеты «Селяночка», порядок её формирования.**

Каждый выпуск периодического печатного издания должен содержать следующие сведения:

1) наименование (название) издания;

2) учредитель (соучредители);

3) фамилия, инициалы главного редактора;

4) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет, а для газет - также время подписания в печать (установленное по графику и фактическое);

5) индекс - для изданий, распространяемых через предприятия связи;

6) тираж;

7) цена, либо пометка "Свободная цена", либо пометка "Бесплатно";

8) адреса редакции, издателя, типографии;

9) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

1. Публикуемые в газете «Селяночка» правовые акты помещаются в статьях, имеющих соответствующие порядковые номера.

2. При опубликовании муниципального правового акта в обязательном порядке указываются следующие реквизиты:

- наименование;

- орган, принявший акт;

- дата принятия;

- должностное лицо, его подписавшее;

- регистрационный номер.

**Статья 5. Периодичность издания газеты «Селяночка», её тираж.**

1. Газета  «Селяночка» издается по мере накопления предназначенных к официальному опубликованию документов органов местного самоуправления Услонского муниципального образования, но не реже одного раза в квартал.

2. Тираж газеты «Селяночка» определяется Редакционным Советом газеты «Селяночка».

**Статья 6. Распространение газеты «Селяночка».**

Газета «Селяночка» подлежит распространению на всей территории   Услонского муниципального образования путем размещения в органах местного самоуправления, учреждениях библиотечной системы, ветеранских  организациях, учреждениях образования, здравоохранения, предприятиях торговой сети и иных общественно доступных местах, а также  возможно бесплатное распространение через почтовую сеть.

**Статья 7. Электронная версия газеты «Селяночка».**

Для распространения газеты «Селяночка» на электронных носителях информации создается его официальная электронная версия, размещаемая на сайте органа местного самоуправления Услонского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет.

**Статья 8. Финансовое и материально-техническое обеспечение газеты «Селяночка».**

1. Финансирование издания и распространения газеты «Селяночка» осуществляется из бюджета  Услонского муниципального образования.

2. Материально-техническое обеспечение процесса издания и распространения газеты «Селяночка» осуществляет администрация  Услонского муниципального образования.

**3. РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ ГАЗЕТЫ «СЕЛЯНОЧКА»**

**Статья 9. Порядок формирования Редакционного Совета**

1. Для рассмотрения вопросов организации издания и распространения газеты «Селяночка» постановлением главы   Услонского муниципального образования формируется Редакционный Совет газеты «Селяночка».

2. Редакционный Совет состоит из Председателя Редакционного Совета и двух членов Редакционного Совета. Председатель Редакционного Совета назначается главой Услонского муниципального образования. В качестве членов в состав Редакционного Совета входят 1 депутат Думы Услонского муниципального образования и специалист администрации Услонского муниципального образования.

**Статья 10. Полномочия Редакционного Совета газеты «Селяночка».**

1. Редакционный Совет:

1) утверждает годовой план издания газеты «Селяночка»;

2) рассматривает смету расходов на издание и распространение газеты «Селяночка»;

3) рассматривает вопросы, связанные с распространением газеты «Селяночка»;

4) является совещательным органом при своем председателе по всем иным вопросам, связанным с изданием газеты «Селяночка».

2. Редакционный Совет действует на основании настоящего Положения.

**Статья 11. Организация работы Редакционного Совета газеты «Селяночка».**

1. Заседания Редакционного Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

2. Председатель Редакционного Совета и члены Редакционного Совета подотчетны в своей деятельности главе Услонского муниципального образования и Думе Услонского муниципального образования.